МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР МОНИТОРИНГА И РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

ЦЕНТР РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО»
_____ И.А. Гетманская

программа профессионального обучения
24234 ПОМОЩНИК ВОСПИТАТЕЛЯ

Иркутск, 2015

Программа профессионального обучения рассмотрена на заседании Центра реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» протокол № ____ от «_____» _____ 201__ г.

Программа профессионального обучения рекомендована к утверждению на заседании Научно-методического совета ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» протокол № ____ от «_____» _____ 201__ г.

Разработчики программы:
Кондратьева О.Г., профессор ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО», д.п.н.
Попова О.Л., доцент ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО»
Васильев Р.В., ст. преподаватель ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО»
Пензин С.В., ст. преподаватель ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО»
Манилова Ю.А., ст. преподаватель ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО»
Медведев В.В., ст. методист ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО»

Рецензент:
Зайцева О.Ю., к.пс.н., доцент, заведующая кафедрой психологии и педагогики дошкольного образования Педагогического института ФГБОУ ВПО «ИГУ»

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель:

Программа имеет целью формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

При наличии у слушателя среднего профессионального образования по профессии 39.01.01 «Социальный работник», специальностям 39.02.01 «Социальная работа», направлениям специальностей 44.00.00 «Образование и педагогические науки», может происходить взаимозачет по пройденным дисциплинам или модулям (при совпадении названий дисциплин/модулей и их содержания)

1.2. Программа разработана в соответствии с требованиями:

– Федерального закона от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Минобрнауки России от 09.01.2014 г. №2 «Об утверждении порядка применениями организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Письма Минобрнауки России от 30 марта 2015 г. N АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;

– Уставом ГАУ ДПО ИО «Региональный центр мониторинга и развития профессионального образования»;

1.3. Содержание программы и отдельных ее структурных компонентов дисциплин (модулей) направлено на достижение целей профессионального обучения по должности 24234 Помощник воспитателя и планируемых результатов.

1.4. Содержания программы разрабатывалось на основании:

– установленных квалификационных требований Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н г. Москва);

– требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование».

1.5. Программа профессионального обучения содержит следующие структурные компоненты: характеристику нового вида профессиональной деятельности (новой квалификации), описание цели, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы и содержание промежуточной и итоговой аттестации.

II. ХАРАКТЕРИСТИКА НОВОГО ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ

Область профессиональной деятельности: организация условий для воспитания и обучения детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных учреждениях.

Объекты профессиональной деятельности: задачи, содержание, методы, средства, формы организации процесса воспитания и обучения детей дошкольного возраста; средовые условия воспитания и обучения детей дошкольного возраста

Профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

1. Участие в планировании и организации жизнедеятельности воспитанников;
2. Обеспечение сохранения и укрепления здоровья воспитанников, проведение мероприятий, способствующих их психофизическому развитию, соблюдению ими распорядка дня;
3. Организация работы по самообслуживанию детей, соблюдение ими требований охраны труда;

4. Обеспечение санитарного состояния помещений и оборудования;

5. Обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;

6. Участие в работе по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек у воспитанников;

7. Взаимодействие с родителями воспитанников (лицами, их заменяющими).

III. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы слушатель приобретает профессиональные компетенции, необходимые для выполнения нового вида профессиональной деятельности, включающей в себя ряд профессиональных компетенций:

ПК 1. Организовывать жизнедеятельность воспитанников

ПК 2. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья детей

ПК 3. Организовывать различные виды деятельности и общения детей

ПК 4. Организовывать продуктивные виды деятельности воспитанников

ПК 5. Осуществлять профилактику отклоняющегося поведения детей

IV. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№	Наименование разделов, дисциплин (модулей)	всего часов	аудиторное количество часов		СРС	промежуточный контроль	
			лекции	практич. занятия		кол-во часов	форма
I	**Общепрофессиональные дисциплины**	**90**	**22**	**13**	**45**	**10**	
1.1.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	12	4	-	6	2	зачет
1.2.	Безопасность жизнедеятельности и охрана труда в дошкольной образовательной организации	18	4	3	9	2	зачет
1.3.	Санитария и гигиена	18	4	3	9	2	зачет
1.4.	Теоретические основы дошкольного образования	24	6	4	12	2	экзамен
1.5.	Деловое общение	18	4	3	9	2	зачет
II	**Профессиональные модули**	**90**	**20**	**17**	**45**	**8**	
2.1.	Проведение мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей	24	6	4	12	2	зачет
2.2.	Практикум по организации игровой деятельности детей	24	6	4	12	2	экзамен
2.3.	Практикум по продуктивным видам деятельности воспитанников	24	4	6	12	2	экзамен
2.4.	Практикум по профилактике отклоняющегося поведения детей	18	4	3	9	2	зачет
III	**Стажировка**	**72**					
3.1.	Стажировка в образовательной	72					зачет

	организации						
Итоговый контроль – междисциплинарный экзамен		18					
Итого:		**270**	**42**	**30**	**90**	**18**	

III. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

1.1. Для реализации программы предусмотрена очно-заочная форма обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

1.2. Срок освоения составляет 7,5 недель, в том числе:

Обучение по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям, в том числе стажировка на рабочем месте	7 нед. 2 нед
Итоговая аттестация	0,5 нед.
Итого	7,5 нед.

1.3. Календарные сроки реализации программы устанавливаются ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО» в соответствии с потребностями слушателей на основании плана-графика или договора возмездного оказания услуг.

IV. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

Наименование, содержание дисциплины	Всего час.	Требования к знаниям, умениям, практическому опыту
ОПД 1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности	**12**	В результате изучения УД 1. слушатель должен **уметь:** – использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования; – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; – анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения. В результате изучения УД 1. слушатель должен **знать:** – понятие и основы правового регулирования в области образования; – основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования; – социально-правовой статус помощника воспитателя; – порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; – правила оплаты труда педагогических работников; – понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; – виды административных правонарушений и административной ответственности; – нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.
1.1.Государственная политика в области образования		
1.2. Правовое регулирование трудовых отношений в сфере образования и правовая охрана детства в Российской Федерации		
ОПД 2. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда в дошкольной образовательной организации	**18**	В результате изучения УД 2. слушатель должен **уметь:** – организовывать и проводить мероприятия, направленные на формирование культуры безопасности обучающихся; – обеспечивать соблюдением мер безопасности; – проводить инструктажи с обучающимися по мерам
2.1. Основные положения и принципы обеспечения безопасности жизнедеятельности		

2.2. Чрезвычайные ситуации. Защита обучающихся и персонала в чрезвычайных ситуациях. 2.3. Требования к организации охраны труда в ДОО		безопасности, в соответствии с правилами, утвержденными действующим законодательством; – управлять действиями обучающихся по обеспечению охраны их жизни и здоровья в условиях чрезвычайных (опасных) ситуаций различного характера; – обеспечивать выполнение правил по охране труда и пожарной безопасности во время образовательного процесса; – принимать меры по предотвращению рисков, предупреждать травмоопасные ситуации на рабочих местах и в образовательном процессе. В результате изучения УД 2. слушатель должен **знать:** – требования законодательной и нормативной базы, действующей в Российской Федерации, в области безопасности жизнедеятельности и охраны труда; – нормы безопасности, характеризующие условия образовательного процесса; – правила по охране жизни и здоровья обучающихся; – алгоритм действий помощника воспитателя по обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в условиях чрезвычайных (опасных) ситуаций различного характера; – систему охраны труда в образовательной организации; – правила по охране труда и пожарной безопасности. – условия и факторы, влияющие на здоровье и работоспособность работников (обучающихся) в процессе их трудовой (образовательной) деятельности.
ОПД 3. Санитария и гигиена 3.1. Основы микробиология 3.2. Пищевые инфекции, пищевые отравления и глистные заболевания 3.3. Основы гигиены и санитарии	**18**	В результате освоения дисциплины УД 3. слушатель должен **уметь:** – соблюдать правила личной гигиены и санитарные требования в образовательной организации; – соблюдать правила санитарно-гигиенического ухода за детьми; – контролировать соблюдение режима дня; – производить санитарную обработку оборудования и инвентаря; – готовить растворы дезинфицирующих и моющих средств. В результате освоения дисциплины УД 3. слушатель должен **знать:** – основные группы микроорганизмов; – основные пищевые инфекции и пищевые отравления; – возможные источники микробиологического загрязнения; – санитарно-технологические требования к помещениям, оборудованию, инвентарю, одежде; – правила личной гигиены работников; – правила составления режима дня; – классификацию моющих средств, правила их применения, условия и сроки их хранения; – правила проведения дезинфекции, дезинсекции, дератизации.
ОПД 4. Теоретические основы дошкольного образования 4.1. Отечественный и зарубежный опыт	**24**	В результате освоения дисциплины УД 4. слушатель должен **уметь:** – ориентироваться в современных проблемах

дошкольного образования 4.2. Особенности содержания и организации педагогического процесса в ДОО		дошкольного образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования. В результате освоения дисциплины УД 4. слушатель должен **знать:** – отечественный и зарубежный опыт дошкольного образования; – особенности содержания и организации педагогического процесса в дошкольных образовательных организациях.
ОПД 5. Деловое общение 5.1. Организация работы команды 5.2. Принципы и правила деловой коммуникации 5.3. Предупреждение и позитивное разрешение конфликтных ситуаций	**18**	В результате освоения дисциплины УД 5. слушатель должен **уметь:** – прогнозировать развитие событий в конкретных ситуациях; – анализировать собственную деятельность исходя из целей и задач деятельности; – находить компромисс в ситуациях спора; – отстаивать собственную позицию, учитывая мнение оппонентов, предупреждать и разрешать конфликтные ситуации; – ясно и лаконично излагать мысли. В результате освоения дисциплины УД 5. слушатель должен **знать:** – принципы, методы, технологии, инструменты командной работы; – принципы, методы, технологии, инструменты определения необходимых для работы в команде знаний, умений, личностных качеств; – принципы, правила, виды деловой коммуникации; – механизмы анализа конфликтных ситуаций; – принципы предупреждения конфликтных ситуаций.
ПМ 1. Проведение мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей 1.1. Основы здорового образа жизни 1.2. Организация здоровьесберегающей среды	**24**	В результате освоения профессионального модуля 1. слушатель должен **уметь:** – организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательной организации, определять способы введения ребенка в условия образовательной организации; – создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом; – проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм; – проводить работу по предупреждению детского травматизма: проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения на пригодность использования в работе с детьми; – использовать спортивный инвентарь и оборудование в ходе образовательного процесса; – показывать детям физические упражнения, ритмические движения под музыку; В результате освоения профессионального модуля 1. слушатель должен **знать:** – принципы сохранения и укрепления здоровья детей; – принципы и правила организации здоровьесберегающей среды; – способы формирования у детей представлений о

		здоровом образе жизни; – правила организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья детей.
ПМ 2. Практикум по организации игровой деятельности детей 2.1. Теоретические основы организации игровой деятельности дошкольников 2.2. Сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего возраста 2.3. Содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников	**24**	В результате освоения профессионального модуля 2. слушатель должен **уметь:** – определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой деятельностью детей; – играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей; – использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой; – анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы; В результате освоения профессионального модуля 2. слушатель должен **знать:** – сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста; содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников;
ПМ 3. Организация продуктивных видов деятельности воспитанников 3.1. Развитие личности ребенка в продуктивной деятельности и методика обучения 3.2. Создание условий для развития продуктивной деятельности 3.3. Развитие интереса у дошкольников к продуктивной деятельности, основные цели и задачи 3.4. Виды и своеобразие продуктивной деятельности дошкольников	**24**	В результате освоения профессионального модуля 3. слушатель должен **уметь:** – определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства продуктивной деятельностью детей; – руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей группы детей; – оценивать продукты детской деятельности; – изготавливать поделки из различных материалов; – рисовать, лепить, конструировать; – анализировать приемы организации и руководства дошкольников продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психического развития детей. В результате освоения профессионального модуля 3. слушатель должен **знать:** – теоретические основы и методику планирования продуктивных видов деятельности детей; – сущность и своеобразие продуктивной деятельности дошкольников; – содержание и способы организации продуктивной деятельности дошкольников; – основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации; – особенности планирования продуктивной деятельности дошкольников вне занятий; – теоретические основы руководства продуктивными видами деятельности детей; – способы диагностики результатов продуктивной деятельности детей.
ПМ 4. Практикум по профилактике отклоняющегося поведения детей 4.1. Общее понятие о возрастных кризисах 4.2. Профилактика отклоняющегося поведения ребенка 4.3. Определение возможных мотивов	**18**	В результате освоения профессионального модуля 4. слушатель должен **уметь:** – определять возможные трудности развития ребенка на различных возрастных этапах; – анализировать ситуации с точки зрения использования принципов воспитания; – определять возможные мотивы и провоцирующие

отклоняющегося поведения		факторы нарушения дисциплины в заданных ситуациях; – выбирать способы действий при различных проблемных ситуациях. В результате освоения профессионального модуля 4. слушатель должен **знать:** – понятие «возрастной кризис». характеристику возрастных кризисов человека; – принципы воспитания детей; – принципы формирования ощущения состоятельности ребенка; – принципы установления «санкций»; – принципы определения мотивов и провоцирующих факторов нарушения дисциплины; – алгоритмы действий при взаимодействии с детьми, имеющими отклоняющееся поведение.
4.4. Способы «экстренного вмешательства» при отклоняющемся поведении		
Стажировка в образовательной организации	**72**	**Виды работ** – организация и проведение занятий с детьми по соблюдению правил личной гигиены; – контроль соблюдения режима дня; – проведение санитарной обработки оборудования и инвентаря; – подготовка растворов дезинфицирующих и моющих средств; – анализ особенностей содержания и организации педагогического процесса в образовательной организации; – внедрение эффективных методик обучения здоровому образу жизни и профилактике заболеваний; – организация спортивно-оздоровительных, досуговых мероприятий, способствующих проявлению положительных эмоций и укреплению здоровья; – организация игровой деятельности детей; – организация продуктивных видов деятельности детей (поделки из различных материалов, рисование лепка, конструирование); – анализ психолого-педагогических ситуаций.
Итоговый контроль	**18**	
Консультации перед итоговой аттестацией		
Междисциплинарный экзамен		
ИТОГО:	**270**	

VII.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Реализация программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, высшее базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Каждый слушатель обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине (модулю) (включая электронные базы периодических изданий).

Программа обеспечивается учебно-методическим комплексом и материалами по всем дисциплинам (модулям).

Внеаудиторная работа слушателей сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый слушатель имеет доступом к сети Интернет, к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

VIII. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ

Оценка качества освоения программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и модулю разрабатываются преподавателем самостоятельно и оформляются в рабочей программе.

Освоение программы завершается итоговой аттестацией слушателей. К итоговой аттестации допускается слушатель, имеющий удовлетворительные оценки (зачет) по итогам промежуточной аттестации и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным из ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО», выдается справка об обучении или о периоде обучения ГАУ ДПО ИО «РЦМРПО».

По результатам итоговой аттестации по программе слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания.

Форма итоговой аттестации

По итогам экзамена оценивание слушателя осуществляется по четырехбалльной шкале в соответствии с нижеприведенными критериями.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

при ответе обнаруживается отсутствие владением материалом в объеме изучаемой образовательной программы;

при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей не используются материалы современных источников;

представление профессиональной деятельности не рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации;

при ответе на вопросы не дается трактовка основных понятий, при их употреблении не указывается авторство;

ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, не используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

в ответах на вопросы при раскрытии содержания вопросов недостаточно раскрываются и анализируются основные противоречия и проблемы;

при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описания профессиональной деятельности недостаточно используются материалы современных пособий и первоисточников, допускаются фактические ошибки;

представление профессиональной деятельности частично (не в полном объеме) рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации;

при ответе используется терминология и дается ее определение без ссылки на авторов (теоретиков и практиков);

ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, редко используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение;

личная точка зрения слушателя носит формальный характер без умения ее обосновывать и доказывать.

Отметка «хорошо» ставится, если:

ответы на вопросы частично носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описании профессиональной деятельности используются материалы современных пособий и первоисточников;

при ответе используется терминология, соответствующая конкретному периоду развития теории и практики профессиональной деятельности, где определение того или иного понятия формулируется без знания контекста его развития в системе профессионального понятийного аппарата;

ответы на вопрос не имеют логически выстроенного характера, но используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение;

имеется личная точка зрения слушателя, основанная на фактическом и проблемном материале, приобретенной на лекционных, семинарских, практических занятиях и в результате самостоятельной работы.

Отметка «отлично» ставится, если:

ответы на вопросы носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, их описании используются материалы современных учебных пособий и первоисточников;

при ответе используется терминология, соответствующая конкретному периоду развития теории и практики и четко формулируется определение, основанное на понимании контекста из появления данного термина в системе понятийного аппарата;

ответы на вопрос имеют логически выстроенный характер, часто используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение;

ярко выражена личная точка зрения слушателя, при обязательном владении фактическим и проблемным материалом, полученным на лекционных, практических, семинарских и в результате самостоятельной работы.

IX. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Образец задания практического этапа междисциплинарного экзамена по программе профессионального обучения.

1. В ДОО позвонил неизвестный и предупредил о заложенной бомбе. Опишите Ваши действия?

2. Решите кейс по предложенной ниже схеме:

- Определите принципы воспитания, которые необходимо учесть при решении задания
- Определите мотивы поведения ребенка (и его потребности)
- Определите возможные социальные причины поведения
- Определите шаги «экстренного вмешательства» (что делать прямо сейчас для разрешения ситуации)
- Определите шаги для профилактики подобного поведения среди детей

Текст кейса:

Наши воспитанники каждый день приносят новые игрушки, нужно им это или нет. Они постоянно попрошайничают у родителей и те им все время что то покупают. Похоже,

что все существование детей сейчас зависит от того, что у них есть, что им купят в следующий раз и у кого круче игрушки. Как только появляется реклама нового продукта, все сразу стремятся это получить. Такое ощущение, что для детей важнее не кто они есть, а какие игрушки они имеют.

Вопросы теоретического этапа междисциплинарного экзамена по программе профессионального обучения

1. *Управление системой дошкольного образования осуществляется на уровне:*
а. Субъекта Российской Федерации
б. Правительства Российской Федерации
в. Муниципалитета
г. Президента Российской Федерации

2. *Укажите, с какой периодичностью должны утверждаться федеральные государственные образовательные стандарты:*
а. не реже одного раза в два года
б. не реже одного раза в десять лет
в. не установлено на законодательном уровне

3. *Какая информация образовательных организаций должна быть открытой и доступной?*
а. о языках образования
б. о персональном составе обучающихся
в. о текущей успеваемости обучающихся

4. *Укажите, что не является формой образования:*
а. семейное образование
б. самообразование
в. посредническое образование

5. *По достижении какого возраста может начинаться дошкольное образование ребенка?*
а. одного года
б. двух лет
в. двух месяцев

6. *Острое профзаболевание (отравление) - это заболевание, возникшее*
а. после многократного (более одной рабочей смены)
б. воздействия вредных проффакторов
в. после многократного и длительного (более одной рабочей смены)
г. воздействия вредных проффакторов
д. после однократного, в течение одной рабочей смены, воздействия вредных проффакторов

7. *Пищевой статус (определение)*
а. комплекс показателей фактического питания и физического развития организма
б. комплекс показателей физического развития
в. комплекс показателей, отражающий адекватность фактического питания реальным потребностям человека

8. ***Воспитание – это:***

а. целенаправленный педагогический процесс организации и стимулирования активной деятельности формируемой личности по овладению всей совокупности общественного опыта.

б. процесс количественных и качественных изменений наследуемых и приобретенных свойств индивида.

в. двусторонний процесс передачи и усвоения знаний, навыков, умений, развития познавательной активности детей.

г. процесс развития личности под влиянием внешних воздействий: воспитания, обучения, социальной среды в целом.

9. Малая социальная группа, основанная на браке или кровном родстве, члены которой связаны общностью быта, взаимной ответственностью и взаимопомощью, – это:

а. семья

б. народность

в. община

г. род

10. По институциональному признаку выделяют воспитание:

а. семейное

б. демократическое

в. нравственное

г. интернациональное

11. Педагогически адаптированная система знаний, умений и навыков, опыта творческой деятельности и эмоционально-ценностного отношения к миру, усвоение которой обеспечивает развитие личности, — это:

а. содержание образования

б. содержание обучения

в. система образования

г. содержание воспитания

12. Родительская забота, при которой ребенок находится на периферии их внимания, до него «не доходят руки», за воспитание родители берутся время от времени, когда случается что-либо серьезное, – это:

а. потворствование

б. гипопротекция

в. гиперопека

г. игнорирование

13. Воспитательный коллектив детского сада (группы) представляет собой органическое единство двух коллективов:

а. педагогического и родительского

б. только воспитанников

в. педагогического и воспитанников

г. только педагогического

14. Виднейший представитель отечественной педагогики, разработавший теорию коллектива:

а. П.Ф. Каптерев

б. Ш.А. Амонашвили
в. К.Д. Ушинский
г. А.С. Макаренко

15. Интеграция различных культур, конструирование знаний о культуре и отношений к ней, стимулирование развития культурных ценностей лежит в основе:
а. нравственного воспитания
б. патриотического воспитания
в. интернационального воспитания
г. мультикультурного воспитания

16. Наиболее распространённым негативным фактором семейного воспитания является:
а. толерантность взрослых
б. активность взрослых
в. целеустремленность взрослых
г. безнравственность взрослых

17. Педагогическое наказание считается действенным, если ...
а. другие воспитанники боятся его применения
б. воспитанник считает его справедливым
в. виновный пообещал более не совершать подобного
г. большинство воспитаников поддерживает данное наказание

18. Определите отличие санкции от наказания

19. Воздействие на конфликт преимущественно самих противоборствующих сторон с целью совместного полного или частичного удовлетворения своих основных потребностей, а также его локализации, относится к понятию … конфликтов.
а. замораживание
б. разрешение
в. предупреждение
г. регулирование

20. В зависимости от разновидности субъектов переговорного процесса переговоры подразделяются на:
а. международные и межличностные
б. многосторонние и двусторонние
в. межличностные и межгрупповые
г. международные и внутренние

21. Совокупность последовательных действий, предпринимаемых сторонами в ходе переговоров, и принципов их реализации, относится к понятию … переговоров.
а. теория
б. методология
в. методика
г. технология

22. Резкое, внезапное ухудшение отношений сторон — это:
а. эскалация конфликта
б. вооруженный конфликт

в. кризис
г. инцидент

23. Наиболее жестко подчинен законам логики такой стиль речи, как:
а. официально-деловой
б. разговорный
в. публицистический
г. научный

24. Самым бедным и однообразным является язык такого стиля, как:
а. разговорный
б. научный
в. официально-деловой
г. публицистический

25. Главная функция разговорной речи — это:
а. общение
б. научная
в. познавательная
г. информативная

26. Необходимость развития первичной профилактики заболеваний обусловлена:
а. высоким уровнем заболеваемости среди трудоспособного населения
б. высоким уровнем обращаемости в стационарные учреждения
в. высоким уровнем смертности от предотвратимых случаев заболеваний среди трудоспособного населения
г. высоким уровнем заболеваемости в детской, подростковой и молодежной среде
д. динамикой структуры заболеваемости у детей и подростков

27. Процесс общения, передачи информации от человека к человеку является:
а. связью
б. коммуникацией
в. контактом
г. мотивацией

28. Организационная форма объединения людей на основе целенаправленной общественно-полезной деятельности – это:
а. партия
б. команда
в. класс
г. коллектив

29. Один из основных признаков коллектива — это:
а. положительный эмоциональный настрой
б. отношения ответственной зависимости между членами
в. территориальная близость его членов
г. безконфликтность в отношениях его членов

30. Форма активности ребенка, направленная на познание свойств и связей объектов и явлений, освоение способов познаний, способствующая формированию целостной картины мира – это

а. игровая деятельность
б. познавательная деятельность
в. коммуникативная деятельность
г. восприятие художественной литературы и фольклора

31. Определите ведущий вид деятельности в дошкольном возрасте

32. Рисование, лепка, аппликация – это виды …

а. изобразительной деятельности
б. конструирования из различных материалов
в. художественной деятельности

33. Соотнесите ведущие виды деятельности с возрастом, которому они соответствуют:

младенчество	предметно-орудийная деятельность
ранний возраст	игра
дошкольный	учебная деятельность
младший школьный	эмоциональное общение

34. Соотнесите длительность сюжетной игры и возраст воспитанников:

средний	от нескольких часов до нескольких дней
младший	10-15 мин
старший	40-50 мин

35. Безопасность представляет собой:

а. способность окружающей среды генерировать травмирующие и вредные факторы
б. состояние источника, при котором соблюдается его допустимое воздействие на техносферу
в. состояние защищенности жизненно-важных интересов личности, общества, организации, предприятия от потенциально и реально существующих угроз или отсутствия таких угроз
г. отсутствие факторов техногенного происхождения

36. Единый сигнал оповещения о чрезвычайной ситуации это:

а. «Воздушная тревога!»
б. «Внимание всем!»
в. «Химическая тревога!»
г. «Радиационная опасность!»

37. Последствиями аварий на химически опасных предприятиях могут быть:

а. заражение окружающей среды опасными ядовитыми веществами
б. разрушение наземных и подземных коммуникаций, промышленных зданий в результате действий ударной волны
в. резкое повышение или понижение атмосферного давления в зоне аварии и на прилегающей к ней территории

38. Опасные и вредные факторы имеют следующую классификацию:

а. физические, химические, биологические, экологические

б. физические, химические, биологические, психофизические
в. химические, биологические, природные, производственные
г. химические, биологические, психофизические, экологические

39. Считается ли заключенным трудовой договор, если работник приступая к работе с ведома работодателя не подписал трудовой договор?
а. считается заключенным со дня фактического допущения работника к работе
б. не считается заключенным, если работник не получил письменное задание и не поставил свою подпись о приеме задания к выполнению
в. трудовой договор не вступает в силу, если до допуска к работе он не оформлен в письменном виде в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами

40. С какой периодичностью проверяется пожарное оборудование объекта?
а. 1 раз в 3 месяца
б. 1 раз в 6 месяцев
в. 1 раз в месяц
41. Чем тушат горящую жидкость?
а. песком, химической или механической пеной, порошковыми составами
б. водой
в. только углекислотными огнетушителями